

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie zadania p.n.

„Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle)”

w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę art. 69-73 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

GMINA RUDNA
z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15
tel./076/ 7492100, fax /076/ 7492117
www.bip.rudna.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV – 74.23.22.00-6

2. Przedmiotem zamówienia jest: **opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle) wraz z włączeniem się do drogi gminnej publicznej nr 101166D (dz. nr 369/2) w ramach zadania pn.: "Wykonanie nawierzchni z kostki na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle)"**

3. Szczegółowy zakres zamówienia: opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle) – załącznik mapowy nr 5, obejmuje: włączenie się do drogi gminnej publicznej nr 101166D (dz. nr 369/2).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia do 28.12.2015 r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia-załącznik nr 3 do SIWZ.

5.2. Wiedza i doświadczenie: Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

5.3. Potencjał techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, (załącznik nr 3 do SIWZ).

5.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących

dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony i należycie podpisany formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji – zał. Nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 4 i 5 SIWZ.
3. Projekt umowy zaparafowany i opieczetowany na wszystkich stronach przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy- zał. Nr 2 do SIWZ.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Numer faksu zamawiającego 76 749-21-17. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja .
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania dostawców i wykonawców.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Renata Matuszczak – podinspektor ds. inwestycji

tel. 76/7492123,7492124

Bogusława Szocik –inspektor ds. inwestycji

tel. 76/7492123,7492124

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres wykonawcy, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.
4. Każda strona oferty i załączników musi zawierać odcisk pieczęci firmowej i imiennej oraz podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wszelkie dokumenty załączone w postaci kserokopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem także przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
8. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „WYCOFANIE „.
9. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
10. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada wykonawca.
11. Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
 - b) nazwę i adres Zamawiającego:

Gmina Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

c) oznaczenie:

Oferta na realizację zadania – „Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle)”

NIE OTWIERAĆ PRZED 08.12.2015 r. GODZ. 10:15

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy w Rudnej

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

w pokoju numer 14

2. Termin składania ofert upływa w dniu **08.12.2015 r. o godzinie 10:00**

3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.12.2015r.** o godz. **10.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rudna (pokój nr 10).

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu na otwarciu ofert.

8. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający wybierze ofertę, która będzie zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.) i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą, a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika zamawiającego.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu :

-ceny

Współczynnik wagi do w/w kryterium wynosi:

- cena - **100 %**

Zamawiający dokona obliczenia punktów za kryterium wg poniższego wzoru:

- **cena**

$P_c = C_n : C_o \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$

P_c - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

C_n - oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

C_o - oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

100 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

100 % - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

11. WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW.

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z

uzasadnieniem wyboru,

- o nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru oraz informacja o pozostałych Wykonawcach którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze oferty.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

12. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią załączniki:

- a) wzór formularza oferty – zał. nr 1;
- b) wzór umowy – zał. nr 2;
- c) wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 3;
- d) wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 4;

Z up. W ó j t a
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

*do Gminy Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
tel. 76/7492100 fax. 76/7492117*

Nawiązując do zaproszenia ofertowego z dniar. opublikowanego
w.....

Oferujemy wykonanie zadania pn.: **„Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle)”**

za cenę : zł (brutto) słownie
.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT:%

Zamówienie zrealizujemy do

Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego

Data:

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

UMOWA – projekt

zawarta w Rudnej w dniu 2015 r. pomiędzy:
Gminą Rudna z siedzibą w Rudnej przy Pl. Zwycięstwa 15,
reprezentowaną przez
Wójta Gminy – Władysława Bigusa
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut
zwaną dalej „**Zamawiającym**”
a

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniur zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania o cenę w oparciu o art. 69 – 73 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr/2015 Wójta Gminy Rudna z dnia2015 r

§ 1.

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się opracować projekt stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle), celem umożliwienia montażu na niej oznakowania pionowego, w ramach zadania "Wykonanie nawierzchni z kostki na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle) – II etap", zwane Dzielę lub Przedmiotem Umowy, zgodnej z ofertą z dnia2015 r., obowiązującymi normami i przepisami.
2. W ramach umowy Wykonawca na swój koszt i ryzyko ma obowiązek w szczególności pozyskać własnym staraniem: odpowiednie mapy, materiały, dane niezbędne do wykonania stałej organizacji ruchu oraz uzyskać zatwierdzenie planowanej organizacji ruchu w organie zarządzającym ruchem na drogach gminnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ze starannością wynikającą z faktu zawodowego trudnienia się przez wykonawcę świadczeniem usług tego rodzaju co przedmiot umowy, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
4. W razie stwierdzenia, przez właściwy organ zarządzający ruchem na drogach gminnych, naruszeń zgodności tych organizacji z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych nieprawidłowości, w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową, w terminie określonym przez ten organ.

§ 2

Dzieło zostanie wykonane w terminie do 2015r.

§ 3

Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się Renatę Matuszczak.

§ 4

Wszelkie prace związane z przedmiotem niniejszej umowy ze strony Wykonawcy, wykonywać będzie on osobiście.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania

Dziła w wysokości zł brutto (słownie: złotych i 00/100).

2. Zamawiający dokona odbioru działu w terminie 3 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku
4. Projektant oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 692-22-57-466.

§ 6

4. Strony ustanawiają wzajemną odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie niniejszej umowy w formie niżej wymienionych kar umownych.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku :
 5. opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 6. niewykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań określonych umową - w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek,
 7. opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
 8. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd, właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Projektanta .

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ PN.:

„Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle)”

NAZWA

WYKONAWCY:
.....

ADRES

WYKONAWCY:
.....

NUMER

TEL./FAX.:
.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPISANO:

UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ PN.:

„Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na drodze gminnej w m. Wysokie (osiedle)”

NAZWA WYKONAWCY:

.....

ADRES

WYKONAWCY:

.....

NUMER

TEL./FAX.:

.....

Oświadczam brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO:

.....
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY